


П Р И Н Я Т

У Т В Е Р Ж Д Ё Н


На общем собрании коллектива  
штатных сотрудников  
редакции альманаха  
«Венец поэзии»,  
Протокол №2 от 27.08.2021<sup>1</sup>

Учредителем средства массовой  
информации –  
Альманах «Венец поэзии»

 А.Ю. Морозов

Главный редактор

27 августа 2021 года

 А.Ю. Морозов  
27 августа 2021 года



## УСТАВ РЕДАКЦИИ альманаха «Венец поэзии»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Устав определяет организационные, экономические, правовые и социальные основы деятельности редакции альманаха «Венец поэзии» и является уставом редакции в смысле ст. 20 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

1.2. Альманах «Венец поэзии» является зарегистрированным средством массовой информации в соответствии со свидетельством от 27.03.2020 № ФС 77-78247, выданным Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций Российской Федерации.

1.3. Редакция альманаха «Венец поэзии», именуемая в дальнейшем «Редакция», осуществляет производство и выпуск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» средства массовой информации - сетевого издания Альманах «Венец поэзии», именуемого в дальнейшем «Издание».

1.4. Издание имеет образовательную и культурно-просветительскую тематику.

1.5. Территория распространения Издания – Российская Федерация, зарубежные страны.

1.6. Адрес Издания в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://vpoezii.online>.

<sup>1</sup> <https://vpoezii.online/category/document/>

1.7. Единственным учредителем Издания является гражданин Российской Федерации Морозов Алексей Юрьевич, в дальнейшем именуемый «Учредитель».

1.8. Учредитель осуществляет функции Главного редактора Издания и единолично организует деятельность Редакции в соответствии с настоящим Уставом.

1.9. Финансирование деятельности Редакции осуществляется Учредителем из собственных средств.

1.10. Адрес Учредителя: г.Ульяновск, ул.Октябрьская, д.19, кв.18.

1.11. Адрес Редакции: г.Ульяновск, ул.Октябрьская, д.19, кв.18.

## **2. Основные цели Издания:**

сохранение культурного наследия отечественной литературы;

сохранение традиций русского классического стихосложения;

формирование и поддержка высоких стандартов современного стихосложения;

поддержка современных классических поэтов;

организация образовательной и культурно-просветительской деятельности по всем литературным направлениям;

организация литературных конкурсов, конференций, фестивалей и прочих культурно-просветительских проектов;

информационное сопровождение литературных, культурных и гуманитарных проектов;

формирование благоприятной среды для развития литературного творчества и соответствующего коммуникативного пространства;

содействие профессиональному литературному росту, созданию творческой, доброжелательной атмосферы в писательской среде;

публикация поэтических и литературно-публицистических материалов.

## **3. Права и обязанности Учредителя**

3.1. Учредитель имеет право:

утверждать Устав Редакции;

принимать изменения и дополнения к Уставу Редакции;

прекращать или приостанавливать деятельность Редакции в случаях и в порядке, установленных настоящим Уставом;

определять язык, тематику, специализацию, периодичность публикации материалов, территорию распространения и форму периодического распространения Издания;

утверждать редакционную политику Издания и осуществлять контроль за соответствием деятельности Редакции положениям редакционной политики;

выступать в качестве представителя Редакции, собственника имущества Редакции;

публиковать в Издании материалы от своего имени;

в рамках своих полномочий, определённых настоящим Уставом, издавать приказы, обязательные для выполнения Главным редактором и Редакцией;

осуществлять контроль за соответствием деятельности Редакции положениям действующего законодательства, настоящего Устава, редакционной политике Издания, заявленным тематике, специализации, языку, периодичности и территории распространения Издания;

зарегистрировать логотип Издания в качестве товарного знака и печать Издания в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **3.2. Учредитель обязан:**

соблюдать положения настоящего Устава;

взаимодействовать с федеральным органом государственной власти, уполномоченным на осуществление государственного контроля и надзора за соблюдением законодательства Российской Федерации в сфере средств массовой информации и массовых коммуникаций;

обеспечивать материально-техническую базу деятельности Редакции;

обеспечивать редакции условия для публикаций Издания в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере информационных технологий и средств массовой информации.

## **4. Уставные виды деятельности Редакции**

4.1. Редакция осуществляет следующие виды деятельности: культурно-просветительская деятельность, образовательная деятельность, научно-исследовательская деятельность, редакционно-издательская деятельность, экспертная деятельность, иная деятельность, не противоречащая законодательству.

## **5. Права и обязанности Редакции.**

5.1. Редакция не является юридическим лицом.

5.2. Функции Редакции осуществляет единолично Главный редактор.

5.3. Главный редактор назначается на должность и освобождается от должности на основании решения Учредителя.

5.4. Единственным штатным сотрудником редакции является Главный редактор. Редакция не имеет иных штатных редакторов, журналистов и корреспондентов и не вступает с сотрудниками в трудовые отношения в понимании ст. 56 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.5. Главный редактор вправе привлекать к подготовке публикуемых материалов внештатных редакторов, журналистов и корреспондентов на основании соответствующих договоров гражданско-правового характера в понимании ст. 420 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.6. Редакция осуществляет деятельность по производству, выпуску и распространению Издания. Редакция осуществляет свою деятельность на основе профессиональной самостоятельности.

### **5.7. Редакция имеет право:**

планировать свою деятельность в рамках утверждённой Учредителем тематики, специализации и направленности Издания, решать вопросы содержания и художественного оформления;

взаимодействовать с внештатными редакторами, журналистами, корреспондентами и авторами в целях обеспечения деятельности Редакции;

осуществлять взаимодействие с читателями Издания, учитывать их интересы и предложения;

использовать программные средства Издания для публикации, редактирования и удаления материалов на интернет-сайте Издания.

осуществлять аккредитацию своих журналистов в порядке, предусмотренном ст. 48 Закона РФ от 27.12.1991 № 2124-І «О средствах массовой информации»;

запрашивать информацию о деятельности государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, должностных лиц.

#### 5.8. Редакция обязана:

осуществлять свою деятельность в строгом соответствии с настоящим Уставом и требованиями действующего законодательства;

обеспечивать высокий содержательный, художественный и научный уровень публикаций в соответствии с редакционной политикой Издания;

обеспечивать соблюдение утверждённых Главным редактором планов и графиков публикации материалов;

публиковать заявления Учредителя в Издании полностью и в указанные им сроки;

соблюдать все права и законные интересы третьих лиц, а также соблюдать права на используемые произведения, включая авторские и смежные права;

соблюдать правила использования конфиденциальной информации;

соблюдать требования ст. 27 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-І «О средствах массовой информации»;

размещать в Издании обязательные сообщения, предусмотренные ст. 35 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-І «О средствах массовой информации»;

размещать в Издании опровержение сведений, распространённых Изданием, если Редакция не располагает доказательствами того, что эти сведения соответствуют действительности;

предоставлять 1 раз в квартал информацию в Роскомнадзор в случае получения денежных средств от иностранных источников.

Редакция не обязана отвечать на письма граждан и пересылать эти письма тем органам, организациям и должностным лицам, в чью компетенцию входит их рассмотрение.

Никто не вправе обязать Редакцию опубликовать отклонённое ею произведение, письмо, другое сообщение или материал, если иное не предусмотрено Законом.

### **6. Отношения Учредителя и Редакции.**

6.1. Отношения Учредителя и Редакции не являются трудовыми отношениями, так как функции Учредителя, Главного редактора и Редакции осуществляются одним лицом.

6.2. Имущество, используемое Редакцией, принадлежит Учредителю.

6.3. Решение о наделении Редакции имуществом Учредителя принимается Учредителем.

6.4. Все требующиеся для деятельности Редакции финансовые средства выделяются Учредителем по его решению.

6.5. Прибыль, получаемая в результате деятельности Редакции, является собственностью Учредителя, и используется им для возмещения материальных затрат на производство и выпуск Издания, осуществление обязательных платежей и отчислений и на иные цели в соответствии с Уставом и документами Учредителя.

## **7. Управление Редакцией.**

7.1. Управление Редакцией осуществляет Главный редактор в пределах своей компетенции, установленной настоящим Уставом, редакционной политикой Издания, законодательством в сфере средств массовой информации и информационных технологий.

7.2. Главный редактор в пределах своей компетенции осуществляет управление Редакцией на основе принципа единоначалия и самостоятельно решает все вопросы деятельности Редакции.

7.3. Главный редактор несёт ответственность за выполнение требований, предъявляемых к деятельности Издания Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» и другими законодательными актами Российской Федерации.

7.4. Состав Редакции формируется Главным редактором и утверждается приказом Главного редактора.

7.5. Главный редактор:

- организует работу Редакции, издаёт приказы по организации деятельности Редакции;

- формирует план издательской деятельности Редакции;

- представляет интересы Редакции в отношениях с внештатными редакторами, журналистами, корреспондентами, авторами, читателями, гражданами, объединениями граждан, организациями и органами власти;

- принимает решение об образовании Редакционной коллегии, формирует её состав;

- редактирует, разрешает к публикации, публикует и удаляет материалы на интернет-сайте Издания;

- решает иные вопросы, отнесённые к его компетенции настоящим Уставом.

## **8. Редакционная коллегия**

8.1. Главный редактор формирует Редакционную коллегию Издания, которая именуется Литературное объединение «Венец поэзии» (далее – Литературное объединение).

8.2. Литературное объединение не является юридическим лицом и состоит из физических лиц – внештатных журналистов, редакторов и корреспондентов, которые осуществляют редактирование, создание, сбор или подготовку материалов для публикации в Издании на основании

заключённых с ними договоров или соглашений гражданско-правового характера.

8.3. Главный редактор принимает решение об образовании Литературного объединения или о его роспуске, утверждает его состав.

8.4. Главный редактор входит в состав Литературного объединения по должности.

8.5. Художественным руководителем Литературного объединения является Президент Литературного объединения, который избирается членами Литературного объединения из своей среды.

8.6. Решения Литературного объединения и Президента Литературного объединения носят рекомендательный характер.

8.7. Президент Литературного объединения вправе регулярно взаимодействовать с Редакцией от имени членов Литературного объединения.

8.8. Президент Литературного объединения распределяет обязанности среди членов Литературного объединения и определяет график работ.

8.9. Члены Литературного объединения имеют право:

- требовать от Редакции информацию о деятельности Редакции, редакционных планах и редакционной политике;

- требовать от Редакции создания нормальных условий деятельности;

- участвовать в разработке и подготовке редакционных планов;

- редактировать, создавать, собирать и готовить материалы для публикации в Издании;

- вносить Главному редактору и Президенту Литературного объединения предложения по улучшению качества Издания;

- вносить Главному редактору и Президенту Литературного объединения предложения по улучшению качества Издания и совершенствования творческого процесса в Редакции;

- участвовать в выборах Президента Литературного объединения;

- выдвигать свою кандидатуру в Президенты Литературного объединения;

- участвовать в ежегодном общем собрании членов Литературного объединения;

- отказаться от данного ему Главным редактором или Редакцией задания, если оно либо его выполнение связано с нарушением закона;

- формировать собственные органы управления Литературным объединением, утверждать положения об их деятельности, не противоречащие данному уставу;

- участвовать в культурных, литературных и гуманитарных мероприятиях, организованных Литературным объединением или Редакцией.

8.10. Члены Литературного объединения обязаны:

- соблюдать законодательство в сфере средств массовой информации, настоящий Устав и принципы журналистской этики;

- проверять достоверность сообщаемой ему информации;

- сохранять конфиденциальность информации и (или) её источника;

получать согласие (за исключением случаев, когда это необходимо для защиты общественных интересов) на распространение в средстве массовой информации сведений о личной жизни гражданина от самого гражданина или его законных представителей;

при получении информации от граждан и должностных лиц ставить их в известность о проведении аудио- и видеозаписи, кино - и фотосъемки;

предъявлять при осуществлении профессиональной деятельности по первому требованию удостоверение члена Литературного объединения или иной документ, удостоверяющий личность и полномочия журналиста;

уважать права, законные интересы, честь и достоинство граждан и организаций.

8.11. Члены Литературного объединения не отвечают по обязательствам Редакции, а Редакция не отвечает по обязательствам членов Литературного объединения.

8.12. Члены Литературного объединения представляют интересы Редакции только в рамках исполнения заключённых с Редакцией договоров или соглашений гражданско-правового характера.

8.13. С целью исполнения членом Литературного объединения представительских функций Издания, ему может быть выдано удостоверение члена Литературного объединения и внештатного корреспондента Издания. Удостоверение члена Литературного объединения (внештатного корреспондента Издания) не даёт члену Литературного объединения права выступать от имени Редакции, Литературного объединения или Издания, кроме случаев, явно оговорённых в соответствующем гражданско-правовом договоре или соглашении.

## **9. Права коллектива журналистов:**

9.1. Внештатные журналисты, редакторы и корреспонденты Издания осуществляют свои права на ежегодном общем собрании коллектива журналистов – Конференции Литературного объединения.

9.2. Конференция Литературного объединения вправе требовать от Главного редактора ежегодного отчёта о деятельности Редакции.

9.3. Регламент Конференции Литературного объединения публикуется в Издании за 3 дня до начала Конференции.

9.4. Конференция Литературного объединения правомочна, если на ней присутствуют не менее двух третей членов Литературного объединения. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов Литературного объединения.

9.5. Конференция Литературного объединения избирает из своего состава председательствующего, который ведёт собрание, и секретаря, который составляет протокол собрания.

9.6. Конференция Литературного объединения избирает из своего состава Президента Литературного объединения на очередной год.

9.7. Конференция Литературного объединения даёт оценку результатам деятельности Редакции, вносит предложения по вопросам планирования

публикаций, организации деятельности журналистов и формирования творческого процесса.

9.8. В протокол заносятся все решения Конференции Литературного объединения. Протокол подписывается председательствующим и секретарём и публикуется в новостной ленте Издания.

9.9. Конференция Литературного объединения не вправе принимать решения по вопросам, не относящимся к его компетенции, согласно настоящему Уставу.

## **10. Основания и порядок прекращения и приостановления деятельности Издания.**

10.1. Деятельность Издания может быть прекращена или приостановлена по единоличному решению Учредителя, по решению суда и в других случаях, предусмотренных законодательством РФ.

10.2. Учредитель вправе прекратить или приостановить деятельность Издания в случае, если:

редакция Издания нарушила требования законодательства о средствах массовой информации, нормы журналистской этики или положения настоящего Устава;

учредитель утратил возможность финансировать выпуск Издания или поддерживать необходимые технические мощности в актуальном состоянии;

производство и выпуск Издания признаны Учредителем нецелесообразными по иным основаниям.

## **11. Правовые последствия прекращения деятельности Издания.**

11.1. Учредитель обязан направить в регистрирующий орган уведомление о прекращении деятельности Издания в установленные законом сроки.

11.2. В случае прекращения деятельности Издания Редакция прекращает свою деятельность. Все права и обязанности, установленные настоящим Уставом, а равно все иные положения настоящего Устава признаются недействительными. Право на имущество, находящееся в распоряжении Издания, остаётся за Учредителем. Расчёты по обязательствам Издания осуществляет Учредитель. Исключительное право Учредителя на название Издания утрачивается.

11.3. В случае прекращения деятельности Издания документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в архив по месту нахождения Учредителя. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счёт Учредителя в соответствии с требованиями архивных органов.

11.4. Смена Учредителя не предусмотрена.



## **12. Порядок изменения и утверждения Устава Редакции.**

12.1. Изменения и дополнения в Устав Редакции вносятся Учредителем по собственной инициативе или по предложению Редакции.

12.2. Изменения в Устав Редакции подлежат регистрации в соответствии с Законом Российской Федерации «О средствах массовой информации» от 27.12.1991 № 2124-1. Устав в актуальной редакции публикуется на официальном сайте Издания в разделе «Официальные документы» в течение 10 дней с момента регистрации.

---